

ДОГОВОР №
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

п. Мичуринский

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение МКОУ «Садоводческая начальная общеобразовательная школа», осуществляющее образовательную деятельность (далее – МКОУ Садоводческая НОШ) на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора МКОУ Садоводческая НОШ Садоводческая НОШ, и

Именуемый(ая) _____ в _____ (Ф.И.О. полностью)
дальнейшем «Заказчик», _____ в _____
несовершеннолетнего _____ (Ф.И.О. ребёнка)

(дата рождения)
Проживающего(ей) _____ по
адресу: _____

(адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)

Зарегистрированного _____ по _____ адресу:

Именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МКОУ Садоводческая НОШ воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы «Основная образовательная программа дошкольного образования» МКОУ «Садоводческая начальная общеобразовательная школа».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МКОУ – с 07.30 до 18.00

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МКОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МКОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МКОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

- 2.2.4.** Находиться с Воспитанником в МКОУ в период его адаптации в течение 1- 3-х дней.
- 2.2.5.** Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МКОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.6.** Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
- 2.2.7.** Посещать МКОУ в любое время, по предварительному согласованию с директором.
- 2.2.8.** Оказывать благотворительную помощь на основе действующего законодательства РФ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МКОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МКОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с режимом посещения (четырёхразовое).

2.3.10. Уведомить Заказчика об отсутствии в МКОУ диетического питания для воспитанников на момент подписания договора.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Информировать родителей об установлении стоимости платы за присмотр и уход за детьми, которая устанавливается постановлением администрации МО Тепло-Огаревский район.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя и иных законодательных (в т.ч. требования к иммунизации по возрасту) и локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МКОУ и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МКОУ и другими нормативными документами.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю (воспитателю группы) об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МКОУ согласно режиму дня.

2.4.6. Информировать Исполнителя (воспитателя группы) о болезни или предстоящем отсутствии воспитанника в МКОУ (отпуск оформляется заявлением).

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МКОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. После отсутствия ребенка в МКОУ, за день до его выхода, сообщить воспитателю о постановке ребенка на питание и уточнить информацию о возможных карантинных мероприятиях.

2.4.9. Принимать и передавать ребенка непосредственно воспитателю. Лицам, не достигшим 18 лет, а также лицам в алкогольном и неадекватном состоянии забирать ребенка – **запрещается**. В исключительных случаях забирать ребенка имеет право доверенное лицо по предъявлении документа, заверенного нотариусом, и письменного заявления родителей (законных представителей)

2.4.10. При приеме или передаче ребенка информировать воспитателя по любым возникающим вопросам.

2.4.11. Систематически знакомиться с законодательными и нормативными документами, локальными актами и информацией, размещенной на официальном сайте МКОУ (адрес сайта – <http://sadovod.rcg-school.ru>)

2.4.12. С целью сохранения жизни и здоровья детей, а также личного имущества не одевать и не давать ребенку дорогостоящие, ценные, колющие вещи, игрушки и украшения, а также продукты питания.

2.4.13. Ознакомиться с порядком приема, перевода и отчисления ребенка из МКОУ, порядком установления платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

2.4.14. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником и благотворительной помощи.

3.1. Согласно услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником на момент подписания договора составляет: _____

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.5. В случае оказания благотворительной помощи в виде денежных средств перечисления производятся в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-ух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII Реквизиты и подписи сторон (для платы за присмотр и уход за детьми и (или) благотворительной помощи)

Исполнитель:
Муниципальное казенное общеобразовательное
учреждение «Садоводческая начальная
Общеобразовательная школа»
Адрес: 301908 Тульская обл.
(паспортные данные)
Тепло-Огаревский район

Заказчик

(Ф.И.О.)
_____ серия, номер _____
(паспортные даны)

(адрес _____ места жительства)

р/счет: 40204810400000000042
в Отделении Тула г. Тула
КПП 713401001
ИНН 7134003180
БИК 047003001

(контактный телефон)

(подпись)

Директор: _____ А.В. Телкова
М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____